

## TEMA "C"

1. Procedimento amministrativo: il/la candidato/a indichi cosa si intende per responsabile del procedimento e quali sono i compiti dello stesso.

Verwaltungsverfahren: der/die Kandidat/in gebe an was man unter Verfahrensverantwortlichem/r versteht und welche dessen/deren Aufgaben sind.

2. Il/La candidato/a esponga brevemente la procedura da seguire, qualora in sede di gara un'offerta appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 30 della LP n. 16/2015.

Der/die Kandidat/in erläutere kurz das Verfahren, das anzuwenden ist, wenn ein Angebot während des Ausschreibungsverfahrens gemäß Artikel 30 des L.G. Nr. 16/2015 ungewöhnlich niedrig erscheint.

3. Il/la candidato/a indichi mediante crocetta nella tabella le seguenti voci di un'azienda nello stato patrimoniale o nel conto economico:

		Stato patrimoniale	Conto economico
1.	depositi bancari e postali		
2.	ricavi delle vendite e delle prestazioni		
3.	terreni e fabbricati		
4.	debiti verso banche		
5.	salari e stipendi		
6.	interessi e altri oneri finanziari		
7.	capitale sociale		
8.	attrezzature di ufficio		
9.	debiti tributari		
10.	spese telefoniche		
11.	spese per affitti e locazioni		

Der/die Kandidat/in ordne mittels eines Kreuzes die folgenden Posten eines Betriebes in die Bilanz oder die Gewinn- und Verlustrechnung ein:

		Bilanz	Gewinn- und Verlustrechnung
1.	Bank- und Posteinlagen		
2.	Einnahmen aus Verkäufen und Dienstleistungen		
3.	Grundstücke und Gebäude		
4.	Verbindlichkeiten gegenüber Banken		
5.	Löhne und Gehälter		
6.	Zinsen und sonstige Finanzlasten.		
7.	Gesellschaftskapital		
8.	Büroausstattung		
9.	Steuerschulden		
10.	Telefonkosten		
11.	Miet- und Pachtkosten		